

§ 15497. Modelo del Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas y de la Actualización Anual

Introducción:

LEA: _____ Persona de contacto (nombre, título, correo electrónico, número de teléfono): _____ LCAP para el año _____

Modelo del Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas y de la Actualización Anual

El modelo del Plan de control local y rendimiento de cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés) y de la actualización anual debe utilizarse para dar detalles con respecto a las medidas y los gastos de las agencias de educación local (LEAs, por sus siglas en inglés) a fin de apoyar los resultados de los estudiantes y el logro escolar en general conforme al Código de Educación 52060, 52066, 47605, 47605.5 y 47606.5.

Para los distritos escolares, conforme al Código de Educación 52060, el LCAP debe describir, para el distrito escolar y cada una de las escuelas que lo conforman, las metas y medidas específicas para lograr esas metas para todos los estudiantes y cada sub grupo de estudiantes identificados en el Código de Educación 52052, incluyendo estudiantes con discapacidades, para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad identificada localmente.

Para las oficinas de educación del condado, conforme al Código de Educación 52066, el LCAP debe describir, para cada escuela y programa que administran, las metas y medidas específicas para lograr esas metas para todos los estudiantes y cada sub grupo de estudiantes identificados en el Código de Educación 52052, incluyendo estudiantes con discapacidades, a quien se apoyan por Fórmula para Fondos y Control Local de Gastos de la oficina de educación del condado como son identificados en el Código de Educación sección 2574 (estudiantes asistiendo escuelas de la tribunal de menores, en libertad vigilada o libertad condicional, o expulsados obligatoriamente) para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad identificada localmente. Los distritos escolares y las oficinas de educación del condado pueden además coordinar y describir en sus LCAPs los servicios proveídos a los estudiantes financiados por el distrito escolar pero están asistiendo escuelas y programas administrados por el condado, incluyendo los programas de educación especial.

Las escuelas chárter, conforme al Código de Educación 47605, 47605.5 y 47606.5, deben describir las metas y medidas específicas para lograr esas metas para todos los estudiantes y cada sub grupo de estudiantes identificados en el Código de Educación 52052, incluyendo estudiantes con discapacidades, para cada una de las prioridades estatales aplicables y cualquier prioridad identificada localmente. Para las escuelas chárter, la inclusión y descripción de metas para las prioridades estatales en el LCAP pueden ser modificadas para cumplir con los grados escolares que sirven y con la índole de los programas que ofrecen, incluyendo modificaciones que reflejan solamente los requisitos de la ley que son aplicables explícitamente a las escuelas chárter en el Código de Educación.

El LCAP es destinado a ser una herramienta comprensiva de planificación. Las LEAs pueden hacer referencia y describir medidas y gastos en otros planes y son financiados con una variedad de fuentes de fondos cuando dan detalles de metas, medidas y gastos relacionados a las prioridades estatales y locales. Los LCAPs deben de ser congruentes con los planes escolares presentados conforme al Código de Educación 64001. La información en el LCAP, o en la actualización anual, se puede complementar con información contenida en otros planes (incluyendo los planes de

la LEA conforme a la Sección 1112 del Subparte 1 de la Parte A del Título I de la Ley Pública 107-110) que se han incorporado o a los cuales se ha hecho referencia como información pertinente en este documento.

En cada sección de este modelo, las LEAs deben cumplir los requisitos de las instrucciones y usar las preguntas orientadoras como indicaciones (pero no límites) al llenar la información tal como lo exige la ley. Las preguntas orientadoras no requieren respuestas narrativas por separado. Los datos a los cuales se hace referencia en el LCAP deben de ser congruentes con el Reporte de rendición de cuentas escolar cuando sea adecuado. Las LEAs pueden cambiar el tamaño de las páginas o adjuntar páginas adicionales, cuando sea necesario, para facilitar completar el LCAP.

Prioridades Estatales

Las prioridades estatales descritas en el Código de Educación sección 52060 y 52066 pueden ser categorizadas como especificado abajo para propósitos de planificación, sin embargo, distritos escolares y oficinas de educación del condado deben responder a cada una de las prioridades estatales en su LCAP. Escuelas chárter deben responder a las prioridades en el Código de Educación sección 52060 (d) que aplican al año escolar servido, o a la índole del programa operado por la escuela chárter.

A. Condiciones de aprendizaje:

Básico: nivel de asignación adecuada de maestros, conforme al Código de Educación sección 44258.9, con todas las credenciales requeridas para las áreas de estudio y estudiantes que están enseñando; estudiantes tienen acceso a materiales de enseñanza basados en los estándares conforme al Código de Educación sección 60119; y que los establecimientos escolares se mantengan en buen estado conforme al Código de Educación sección 17002(d). (Prioridad 1)

Implementación de los estándares estatales: implementación del contenido académico y normas de logro escolar adoptadas por la Mesa directiva estatal para todos los estudiantes, incluyendo los estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma. (Prioridad 2)

Acceso a los cursos: inscripción del estudiante en una rama general de estudio que incluye todas las áreas de estudio que se describen en la Sección 51210 y subdivisiones (a) a (i), incluyendo Sección 51220, como aplique. (Prioridad 7)

Estudiantes expulsados (únicamente para las oficinas de educación del condado): coordinación de instrucción de los estudiantes expulsados conforme a la Sección 48926. (Prioridad 9)

Jóvenes de hogar temporal (únicamente para las oficinas de educación del condado): coordinación de servicios, incluyendo el trabajar con la agencia del bienestar de menores del condado a fin de intercambiar información, responder a las necesidades del sistema del tribunal de menores y garantizar el intercambio de expedientes escolares y de salud. (Prioridad 10)

B. Resultados de los estudiantes:

Logro del estudiante: desempeño en las pruebas estandarizadas, calificación en el Índice de rendimiento académico, cantidad de estudiantes preparados para una carrera universitaria y profesional, cantidad de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma con nivel proficiente

en inglés, índice de reclasificación de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, cantidad de estudiantes que han aprobado exámenes para cursos avanzados con una calificación de 3 ó más, cantidad de estudiantes preparados para la universidad conforme al Programa de Evaluación Temprana. (Prioridad 4)

Otros resultados estudiantiles: *Desempeños estudiantiles en las áreas de estudio descritas en el Código de Educación sección 51210 y subdivisión (a) a (i), inclusive del Código de Educación sección 51220, como aplique. (Prioridad 8)*

C. Compromiso con la escuela:

Participación activa de los padres: *esfuerzos para solicitar comentarios de los padres, promoción para la participación activa de los padres en programas para los sub grupos de estudiantes no duplicados y estudiantes con necesidades especiales. (Prioridad 3)*

Compromiso de los estudiantes: *Índice de asistencia, índice de ausentismo crónico, índice de abandono escolar de la escuela intermedia, índice de abandono escolar de la preparatoria, índice de graduación de la preparatoria. (Prioridad 5)*

Ambiente escolar: *índice de suspensión de estudiantes, índice de expulsión de estudiantes, y otras medidas locales incluyendo encuestas de los estudiantes, padres y maestros acerca de la seguridad y vínculo con la escuela. (Prioridad 6)*

Sección 1: Participación activa de los colaboradores

Una participación activa significativa de los padres, estudiantes y otros colaboradores, incluyendo aquellos que representan los sub grupos identificados en el Código de Educación sección 52052, es esencial para el proceso del LCAP y el proceso del presupuesto de la LEA. En el Código de Educación sección 52062 y 52063, se especifican los requerimientos mínimos para distritos escolares; Código de Educación sección 52068 y 52069 se especifican los requerimientos mínimos para las oficinas de educación del condado, y Código de Educación sección 47606.5 especifica los requerimientos mínimos para escuelas chárter. Adicionalmente, el Código de Educación sección 48985 especifica los requerimientos para la traducción de documentos.

Instrucciones: Describa el proceso utilizado para conseguir la participación activa de padres, estudiantes y de la comunidad, y cómo esta participación activa contribuyó a la creación del LCAP y de la actualización anual. Nota de que las metas de las LEAs relacionadas con las prioridades estatales de participación activa de padres son detalladas por separado en la sección 2, y las acciones y gastos relacionados son detallados en la sección 3.

Preguntas orientadoras:

- 1) ¿Cómo han participado activamente y se han involucrado a los padres, miembros de la comunidad, estudiantes, grupos de negociaciones locales y otros colaboradores (por ejemplo: personal de la LEA, agencias del bienestar de menores del condado, programa de servicios para jóvenes de hogar temporal de las oficinas de educación del condado, defensores especiales nombrados por el tribunal, jóvenes de hogar temporal, padres de hogar temporal, individuos con derechos para tomar decisiones educativas acerca del estudiante y otros colaboradores de la juventud en hogares temporales, padres de estudiantes aprendiendo inglés

como segundo idioma, organizaciones comunitarias que representan estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, y otros que sean pertinentes) en la creación, repaso y apoyo en la implementación del LCAP?

- 2) ¿Se han incluido los colaboradores con tiempo adecuado en el proceso de la LEA para permitir la participación activa en la creación del LCAP?
- 3) ¿Se les proporcionó a los colaboradores información (e.g., datos/métricas cuantitativas y cualitativas) relacionada a las prioridades estatales que la LEA usó para que pudieran dar recomendaciones en el proceso de la creación de metas en el LCAP?
- 4) ¿Qué cambios, si los hubiera, se le hicieron al LCAP antes de su adopción, como resultado de los comentarios por escrito u otras sugerencias recibidas por la LEA a través de cualquiera de los procesos de participación activa de las LEAs?
- 5) ¿Cuáles medidas específicas se tomaron para cumplir con los requisitos de ley en cuanto a la participación activa de los colaboradores conforme al Código de Educación 52062, 52068, y 47606.5, incluyendo la participación activa de padres representantes de estudiantes identificados en el Código de Educación 42238.01?
- 6) En la actualización anual, ¿cómo ayudó la participación activa de los colaboradores a mejorar los resultados de los estudiantes relacionados con las prioridades estatales?

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
<p>JUNTA DE INFORMACION GENERAL DE LA COMUNIDAD</p> <p>OCTUBRE 22, 201- Información de Estandares de Common Core del Estado</p> <p>Noviembre 19, 2013 – Tecnología Coloquial</p>	<p>El Distrito de Bear Valley desea mantener a todos los colaboradores informados y educados como en los cambios de exigencias educacionales y estrategias instruccionales en California. Por ese fin, juntas de información comunitaria con Myriad Foci se planearon en el Valle.</p> <p>Como una perspectiva general de CCSS Para aquellos no envueltos en educación o familiarizados con practicas educacionales, Kurt Madden, Superintendente, introdujo algunos de los cambios incrustados en la transición a CCSS. Adicionalmente, cada facilitador de curso de estudios del distrito reviso sus áreas respectivas de experiencia (Arte de Lenguaje Ingles, Matematicas) y explico como la instrucción en el aula de clase fue afectada por CC. Esta junta fue atendida por miembros de la comunidad, maestros, padres y estudiantes. Un tiempo de preguntas y respuestas cerro la junta.</p> <p>El proposito de este coloquio fue familiarizar la comunidad con herramientas web-2.0 en un empeno de promover colaboradores entre estudiantes y maestros, maestros y padres, y maestros a maestros.</p>

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
<p>Enero 12, 2014 – Demostración Tecnologica</p> <p>FIRESIDE CHATS CON COLABORADORES CRITICOS Febrero 12, 2014 - Area Forest Falls (hogar de Primaria de Forest Falls) Febrero 26, 2014 – “Artes” Punto Central Marzo 10, 2014 – “Comité Consultivo de Aprendices de Ingles” (DELAC) punto central Marzo 17, 2014 – “Primaria” punto central Marzo 18, 2014 – “Secundaria” punto central</p>	<p>Presentadores demostraron una amplia variedad de recursos educativos en computadora que pueden ser utilizados para aumentar los cuatro C’ (comunidad, colaboracion, reflexion critica) y estrategias para apoyar la implementación del CCSS. Participantes consistieron de estudiantes, padres, miembros de la comunidad, maestros y administradores.</p> <p>Manny Marquez, un maestro proficiente en tecnología instruccional y educacional, explico a los colaboradores como el uso de tecnología estaba siendo implementada a lo ancho de todas las aulas del distrito para preparar a nuestros estudiantes para las exigencias del siglo 21. El mostro diferentes aulas de K-12 con fotos y videos de diferentes estudiantes trabajando al ir siendo integrada la tecnología como una heramienta instruccional</p> <p>Fireside Chats proporciono un lugar informal donde miembros de la comunidad, padres, maestros, agencias del bienestar de menores del condado, jóvenes de hogar temporal, colaboradores, padres de aprendices de ingles, y estudiantes y ofrecio información y discusión relevante a cuestiones en BVUSD. Se presento información en relación a los componentes de CCSS, LCFF, y LCAP y la importancia de un “asesoramient necesario” en el Distrito Escolar de Bear Valley. Prioridades de Condicion de Aprendizaje del estado, Resultado de los Estudiantes y Compromiso, fue explicado con detalle para proporcionar a los colaboradores el conocimieto necesario de antecedentes para crear conversaciones relevantes e informo capacidades para hacer decisiones. Se compartio información cuantitativa concerniente Condiciones de Aprendizaje (por eje., acceso de estudiantes al curso de estudios basado en los estándares de CC, compra de tecnología y desarrollo profesional de maestros), Resultado de los Estudiantes (por eje., niveles de API, AP, CAHSEE y STAR) y Compromiso (por ejem., índice de asistencia, índice de abandono escolar, índice de diciplina e índice de graduación). Grupos abiertos, facilitado por el personal de BVUSD continuo con la discusión a un nivel mas personal y cada grupo articulo metas especificas para el distrito basadas en prioridades estatales en</p>

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
<p data-bbox="262 589 772 613">PUNTO CENTRAL DE GRUPOS DE ESTUDIANTES</p> <p data-bbox="262 1333 970 1393">Marzo 4, 2014 – Punto Central de Grupos de Estudiante (Big Bear Elementary)</p>	<p data-bbox="1081 232 1892 472">alineamiento con prioridades percibidas para BVUSD. Ideas de cada grupo fueron después compartidas con los asistentes de la junta y modificadas con respecto a cada discusión y preocupación de los grupos. Después de ser compartida esta lista fue copilada para determinar temas de necesidad que surgieran expresados por los colaboradores. Estos temas fueron después llevados al comité dirigente para más revisión y discusión y fue usada para formular y refinar las metas LCAP para BVUSD.</p> <p data-bbox="1081 537 1902 1235">Reconociendo a nuestros estudiantes como colaboradores críticos con información valuable, proporcionamos un ambiente seguro donde los estudiantes pueden expresar abiertamente sus puntos de vista y sugerencias en relación con las prioridades para BVUSD. Para promover una discusión amable, los directores no estuvieron presentes, pero en lugar, las juntas fueron facilitadas por varios empleados del distrito. En cada escuela fueron invitados 8-15 estudiantes. Se compartió información cuantitativa concerniente a condiciones de aprendizaje (por ejem., Acceso de estudiantes al curso de estudios basado en los estándares al curso de CC. Compras de tecnología, y desarrollo profesional de maestros), Resultado de los estudiantes (por ejem., niveles de proficiencia en API, AP, CAHSEE y STAR) y Compromiso (por ejem., Índice de asistencia, índice de abandono escolar, índice de disciplina e índice de graduación) relevante al nivel de perspectiva de comprensión de los estudiantes y una discusión fue sostenida concerniente a las prioridades estudiantiles en estas áreas. Los estudiantes crearon una lista de sus prioridades y las compartieron con el grupo. Las ideas de los estudiantes fueron copiladas y agregadas a la lista de resultados temáticos que surgieron de previas discusiones comunitarias, las que después fueron tomadas en cuenta durante la siguiente revisión e la lista actual de las metas de LCAP en la siguiente junta del comité dirigente.</p> <p data-bbox="1081 1300 1902 1360">Facilitada por el Superintendente Kurt Madden; asistieron 11 alumnos de sexto grado</p> <p data-bbox="1081 1390 1902 1419">Facilitada por el Superintendente Kurt Madden; asistieron 20 alumnos</p>

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
Marzo 5, 2014 – Punto Central de Grupos de Estudiante (Big Bear High School)	(ASB)
Marzo 6, 2014 – Punto Central de Grupos de Estudiante (Chautauqua Continuacion High School)	Facilitada por el Superintendente Kurt Madden, y Doug Lane, Maestro Dirigente; asistieron 7 de los estudiantes del grupo gobernante.
Marzo 11, 2014 – Punto Central de Grupos de Estudiante (Baldwin Lane Elementary)	Facilitado por el Superintendente Kurt Madden; asistieron 12 alumnos de sexto grado
Marzo 14 , 2014 – Punto Central de Grupos de Estudiante (Big Bear Middle School)	Facilitado por Tina Fulmer, Directora de Personal/Servicios Educativos; asistieron 14 alumnos del octavo grado
Marzo 17, 2014 – Punto Central de Grupos de Estudiante (Noth Shore Elementary)	Facilitado por Tina Fulmer, Directora de Personal/Servicios Educativos; asistieron 12 alumnos de sexto grado
Marzo 19, 2014 – Punto Central de Grupos de Estudiante (Fallsvale Elementary)	Facilitada por Superintendente Kurt Madden; concurrido por alumnos del sexto grado
ENCUESTAS DE COLABORADORES	
<p>Marzo 10-14, 2014- Encuestas relevadas a Personal y Estudiantes</p> <p>Marzo 17-21, 2014- Encuestas relevadas a la Comunidad</p>	<p>Notece que no todos los colaboradores estuvieron disponibles para asistir a la junta de información de la comunidad, y dado a nuestro deseo de dar una amplia oportunidad por sugerencias, encuestas fueron enviadas a padres, miembros de la comunidad, personal de BVUSD y estudiantes. Se compartio información cuantitativa concierne a condiciones de aprendizaje (por ejem., acceso de estudiantes al curso de estudios basado en los estándares de CC, compras de tecnología, desarrollo profesional de maestros), Resultado de los Estudiantes (por ejemplo niveles de API, AP, CAHSEE y STAR) y Compromiso (por ejem., índice de asistencia, índice de abandono escolar, índice de disciplina e índice de graduación). Las preguntas de la encuesta cubrieron cada una de las prioridades del estado y se pregunto a los participantes anotar las tres metas mas importantes que sintieran devieran estar presentes en el LCAP. Las respuestas fueron después copiladas, categorizadas de</p>

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
<p>JUNTAS DEL COMITÉ DIRIGENTE</p> <p>Marzo 11, 2014 – LCAP Junta de comité Dirigente Abril 8, 2014 – LCAP Junta de Comité Dirigente Abril 29, 2014 – LCAP Junta de Comité Dirigente Mayo 13, 2014 – LCAP Junta de Comité Dirigente Mayo 27, 2014 – LCAP Junta de comité Dirigente Junio 3, 2014 – LCAP Junta de Comité Dirigente</p>	<p>acuerdo a temas, y sumadas a la información existente.</p> <p>En adición a juntas formales e informales observadas con los colaboradores, BVUSD establecio un Comité Dirigente hecho de maestros, personal clasificado, padres, estudiantes y miembros de la comunidad, quienes se reunieron para hablar de resultados de la información recopilada de colaboradores respectivos a travez de juntas y encuestas, categorizando las necesidades identificadas, temas emergentes identificados, empezar a enfocar la información dentro de objetivos funcionales y metas para cada una de las prioridades establecidas del estado. Estas juntas fueron facilitadas por Kurt Madden Supertintendente, Tina Fulmer, Directora de Personal/ Servicios Educativos, Walter Con, Superintendente Asistente de Servicios de Negocios.</p> <p>En adición a las juntas anotadas arriba, BVUSD ofrece información continua a varios colaboradores para mantenerlos informados del progreso del proceso LCAP. Estas juntas cubren grupos específicos, los cuales tienen áreas particulares de preocupación. La consiguiente información de estas juntas fue usada para informar ampliamente la redaccion y estructura del documento LCAP.</p>
<p>JUNTAS DEL EQUIPO DE LIDERATO INSTRUCCIONAL</p> <p>Abril 15, 2014 – Gabinete, Administracion, Entrenadores de Curso de Estudios, Director de Educacion Especial</p> <p>Abril 23, 2014 – Gabinete, administración, Entrenadores de Curso de Estudios, Director de Educacion Especial</p> <p>Mayo 13, 2014 – Gabinete, Administracion, Entrenadores de Curso de Estudios, Director de Educacion Especial</p> <p>Mayo 27, 2014 – Gabinete, Administracion, Entrenadoes de Curso de Estudios, Director de Educacion Especial</p>	<p>En orden de analizar y utilizar información de colaboración del comité dirigente para refinar mas las necesidades y metas por los colaboradores, este pequeño grupo se reunio para proporcionar información para el borrador del documento LCAP para preparar secciones para presentación al Comité Dirigente. Fue presentada información y se articularon prioridades relativas a las necesidades de los estudiantes de Bear Valley.</p> <p>Kurt Madden, Superintendente y Walter Con, Superintendente</p>

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
<p>FECHAS ADICIONALES</p> <p>Enero 23, 2014 – Personal BVUS Clasificado y Certificado – Primaria Febrero 10, 2014 – Personal BVUSD Clasificado y Certificado – Secundaria Marzo 12, 2014 – Grupo BVEA (Sindicato de maestros) Abril 7, 2014 – Junta de información del Consejo de Salud Abril 14, 2014 – Grupo CSEA (miembros del Sindicato de personal Clasificado)</p> <p>Marzo 19, 2014 – Información del Comité Consultivo de Padres DELAC Junio 2, 2014 – Información del Comité Consultivo de Padres DELAC</p> <p>Marzo 5, 2014 – Junta de Consejo BVUSD</p> <p>Abril 16,2014- Junta de Consejo BVUSD</p>	<p>Asistente de Servicios de Negocios presentaron información relativa al LCFF, LCAP, e implicaciones para nuestro distrito escolar, incluyendo un informe en los temas surgidos de prioridades basadas en información continua de colaboradores. Regeneracion de estas secciones de información se usaron para informe de la continua revision del LCAP.</p> <p>Tambien se llevaron a cabo dos juntas para asegurar a los padres de nuestros estudiantes de ingles a donde podrían ser informados y estar al dia en el desarrollo del LCAP del BVUSD, Kurt Madden, Superintendente y Marjie Perkins, Coordinadora EL del Distrito, junto con varias interpretes bilingües, revisaron el LCAP con detalle. Sr. Madden tomo tiempo contestando preguntas y uso la información de los padres para refinar mas el alcance de las necesidades de nuestros estudiantes de ingles. La respuesta fue positiva y el Sr. Madden enfatizo que su puerta siempre estaba abierta si mas preguntas surgían durante esta etapa de redacción.</p> <p>Kurt Madden, Superintendente facilito una platica con los miembros de la junta relativa a los resultados del LCAP y recopilar información y sugerencias para su uso en la revisión del LCAP.</p> <p>Kurt Madden Superintendente, facilito una platica con los miembros de la junta relativa a los resultados y los siguientes pasos. En resumen, instancias de fuente de información documentadas formalmente sea a travez de asistencia comunitaria o grupos de enfoque o via encuestas, numerada 513. Esto no incluye las platicas innumerables informales, discusiones y preguntas, rodeando la información del documento LCAP. La información de estos respectivos colaboradores, basada en la presentación de datos y un borrador de las metas y acciones creadas en grupo de discusiones fue usada para refinar aun mas y formular el LCAP de BVUSD en un empeno de reflejar con exactitud las prioridades de los colaboradores para el distrito.</p>

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
<p>Mayo 29, 2014 – LCAP puesto en la pagina web de BVUSD para revisión e información</p>	<p>Inicialmente, después de varias reuniones con información de colaboradores, anotamos 42 prioridades en Categoría #1 – Condición de Aprendizaje, 28 prioridades en Categoría #2 – Resultado de Alumnos, y 37 prioridades en Categoría #3 – Comrpomiso. Mediante horas de discusión e información de colaboradores, nuestra lista final de prioridades fue preparada a los siguientes diez temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aumento de tecnología y puntos de acceso • Aumento de desarrollo profesional • Aumento en materiales de instrucción • Proveer oportunidades para intervención durante y después de los días de clase • Proveer programas de enriquecimiento no limitado, a pero incluir: GATE, STEM, ROP/CTE, Cuerdas y Educacion al Aire Libre • Restauracion del programa VAPA a nivel distrito • Transporte para después de programas escolares y competencia deportiva interescolar a nivel secundaria • Reducción de tamaño de clases • Aumentar apoyo bilingüe a padres y estudiantes • Extencion de programas de Healthy Start e integración de un centro para padres <p>Con cada revision, se hicieron esfuerzos para enfatizar estas prioridades como una influencia guiada en el artificio del LCAP para reflejar mejor la información de los colaboradores para Bear Valley.</p> <p>Un anuncio comunitario se hara a la disponibilidad del mas reciente bosquejo en la pagina internet del distrito. Durante estos 10 dias antes de la Audiencia Publica, Kurt Madden Superintendente responderá individualmente via coreo electrónico a cualquier y todos los comentarios generados por colaboradores de Bear Valley, en orden de reflejar lo mejor la información de la comunidad en las etapas finales del desarrollo del LCAP.</p>

Proceso de Participación Activa	Efecto en el LCAP
<p>Junio 14, 2014 – Audiencia Publica</p>	<p>Presentación del LCAP y presupuesto al publico y a la Junta De Gobierno y compartido con los colaboradores para recopilar información y comentarios finales</p>
<p>Junio 30, 2014 – LCAP y presentación de Presupuesto</p>	<p>LCAP y Presupuesto presentado a la Junta de Gobierno para adopción final</p>

Sección 2: Metas e indicadores de progreso

*Para distritos escolares, el Código de Educación sección 52060 y 52061, para oficinas de educación del condado, el Código de Educación sección 52066 y 52067, y para las escuelas chárter el Código de Educación sección 47606.5 requieren que el LCAP incluya una descripción de las metas anuales, para todos los estudiantes y para cada sub grupo de estudiantes, en **cada** prioridad estatal y cualquier otra prioridad local, y requieren que la actualización anual incluya un repaso del progreso hacia las metas y describen cualquier cambio de las mismas.*

Instrucciones: Describa las metas anuales al igual que las expectativas y el verdadero progreso hacia las metas. Esta sección debe incluir detalles proyectados durante la vigencia del LCAP y en cada año de actualización anual, un repaso del progreso logrado durante el año fiscal anterior basado en una métrica establecida. Escuelas chárter pueden ajustar la tabla para que alinee con la duración de su presupuesto que es presentado al autorizador de la escuela chárter conforme al Código de Educación sección 47604.33. Las métricas pueden ser cuantitativas o cualitativas, aunque las LEAs deben, como mínimo, usar las métricas específicas que explícitamente indica la ley como elementos requeridos para medir progreso en un área particular de prioridad estatal. Las metas deben abarcar cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local adicional; sin embargo, una meta puede abarcar varias prioridades. Un LEA puede identificar que planteles escolares y sub grupos tienen las mismas metas, y describir estas metas juntas. Un LEA también puede indicar aquellas metas que no sean aplicables a cualquier sub grupo específico o a un plantel escolar. Las metas deben reflejar los resultados de todos los estudiantes e incluir metas específicas para planteles escolares y sub grupos específicos, incluyendo estudiantes con discapacidades, a nivel de LEA y cuando sea aplicable a nivel de plantel escolar. Para facilitar el alineamiento entre el LCAP y planes del plantel escolar, el LCAP debe identificar e incorporar metas específicas a plantel escolar relacionadas a las prioridades estatales y locales basadas en los planes del plantel escolar presentados conforme al Código de Educación sección

64001. Además, el LCAP debe de ser compartido con, y solicitar comentarios de grupos asesor al nivel de plantel escolar (e.g., consejo directivo escolar, comité asesor de padres de estudiantes aprendiendo inglés, consejo asesor de estudiantes, etc.), para facilitar el alineamiento entre las metas y medidas de escuelas y los distritos escolares. Una LEA puede incorporar o hacer referencia a medidas descritas en otros planes que se estén tomando para alcanzar la meta.

Preguntas orientadoras:

- 1) ¿Cuáles son las metas de la LEA que son dirigidas a las prioridades estatales relacionadas a las “Condiciones de aprendizaje”?
- 2) ¿Cuales son las metas de la LEA que son dirigidas a las prioridades estatales relacionadas a los “Resultados de los estudiantes”?
- 3) ¿Cuáles son las metas de la LEA que son dirigidas a las prioridades estatales relacionadas al “Compromiso con la escuela” (e.g., estudiantes y padres)?
- 4) ¿Cuáles con las metas de la LEA que son dirigidas a prioridades identificadas localmente?
- 5) ¿Cómo han sido evaluadas las necesidades únicas de planteles escolares para informar el desarrollo de metas significativas del distrito y/o planteles escolares (e.g., participación de consejo directivo escolar, padres, comunidad, estudiantes; repaso de planes del plantel escolar; un repaso de planes del plantel escolar; un análisis de datos de plantel escolar a fondo)?
- 6) ¿Cuáles son las metas únicas para sub grupos identificados en el Código de Educación secciones 42238.01 y 52052 que se diferencian de las metas de las LEAs para todos los estudiantes?
- 7) ¿Cuáles son los resultados/métricas/cambios notables específicamente provistos y asociados con cada una de las metas anuales y durante la vigencia del LCAP?
- 8) ¿Cuáles datos (e.g., datos/métricas cuantitativas y cualitativas) se consideraron/repararon para desarrollar las metas conforme a las prioridades estatales o locales, y/o para repasar el progreso hacia las metas en la actualización anual?
- 9) ¿Cuáles datos que se consideraron/repararon para los planteles escolares individuales?
- 10) ¿Cuáles datos que se consideraron/repararon para los sub grupos identificados en el Código de Educación 52052?
- 11) En la actualización anual, ¿cuáles son los cambios/progreso que se han logrado, y cómo se comparan estos a los cambios/progreso previstos? ¿Qué modificaciones se hicieron al LCAP como resultado de esta comparación?

Necesidad Identificada y Métrica	Meta	Actualización	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)	En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la
----------------------------------	------	---------------	--	---

	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar el porcentaje de estudiantes graduados listos para la universidad</p> <p>METRICA: Porcentaje de Seniors a graduarse completando requisitos A-G</p> <p>METRICA: Porcentaje de seniors a graduarse en busca de post-educación secundaria</p>	<p>META 1: Aumentar el porcentaje de estudiantes quienes están en camino de graduación y listos para una carrera universitaria</p>	<p>Seniors</p>	<p>Preparatoria</p>		<p>Porcentaje de estudiantes completando requisitos A-G aumentara 2%</p> <p>Porcentaje de alumnos buscando post-educación sesubira el 1%</p>	<p>Porcentaje de alumnos completando requisitos A-G subira 2% al año anterior</p> <p>Porcentaje de alumnos buscando post-educación secundaria subira el 1%</p>	<p>Porcentaje de alumnos Completando requisitos A-G subira 2% al año anterior</p> <p>Porcentaje de alumnos buscando post-educación secundaria subirá el 1%</p>	<p>Prioridades Estatales</p> <p>1. Basico</p> <p>4. Logros del Alumno</p> <p>7. Acceso de Curso</p> <p>8. Otros Resultados de Alumnos</p> <p>Plan de Estrategia del Distrito 1. Excelencia Academica</p> <p>Tarjeta de Reporte de Responsabilidad (SARC)</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Proveer a alumnos con instrucción educacional alineada al CCSS .</p> <p>METRICA: Puntuación CAASPP de fin de año.</p>		Todos	Todos los Sitios		<p>Establecer una lineabase de puntuación en matemáticas y Arte de Lenguaje Ingles De CAASPP 2015</p>	<p>Puntuacion de alumnos en matemáticas subirá 2%; puntuación en Ingles subira 2%; (basado en puntos de anos anteriores</p>	<p>Puntuacion de alumnos en matematicas subirá 2%; puntuación en Ingles subirá 2%; (basado en puntos de anos anteriores)</p>	<p>Prioridades</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basico 2.Ejecucion de estándares estatales 4.Logros de Alumnos 8. Resultados de Alumnos <p>Plan de Estrategia del Distrito</p> <p>1.1 Actuacion Academica</p> <p>SARC</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar numero de estudiantes anotando proficiente y Avanzado en benchmarks Trimestrales</p> <p>METRICA: Exámenes benchmark LEA trimestrales y niveles de proficiencia LEA en 2015</p>		Todos	Todos los Sitios		<p>Establecer linea base de puntuacion de matemáticas y ELA via esesoramientos trimestrales</p>	<p>Puntuacion de estudiantes en benchmarks trimestrales mejoraran de 1 – 2%</p>	<p>Puntuacion de estudiantes en benchmarks trimestrales mejoraran de 1 – 2%</p>	<p>Prioridades Estatales 2 Implementacion de estándares estatales 4. Logros de Alumnos 7. Acceso a Cursos 8. Otros Resultados de Alumnos</p> <p>Plan de Estrategias del Distrito 1.2 Alinear Curso de Estudios</p> <p>SARC</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar porcentaje de estudiantes en avanzado Temprano e Intermedio en todos los niveles de desempeño CELDT:</p> <p>METRICA: Niveles de desempeño y porcentajes anuales CELDT</p>		Aprendices de Ingles	Todos los Sitios		<p>El porcentaje de estudiantes anotando Temprano Avanzado aumentara del 35% al 37% e Intermedio del 33% al 35%</p>	<p>El por ciento de alumnos anotando temprano Avanzado e Intermedio subirá 2% basado en anos anteriores</p>	<p>El por ciento de de alumnos anotado temprano Avanzado e Intermedio subirá 2% basado en anos anteriores</p>	<p>Prioridades estatales 2. implementación de estándares estatales 4. Logros de Alumnos 7. Acceso a Cursos 8. Otros Resultados de Alumnos</p> <p>Plan de Estrategias del Distrito 1.1 Actuacion Academica</p> <p>SARC</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar el porcentaje de censo de aprobación CAHSEE (actualmente 89%)</p> <p>METRICA: Censo de puntuación CAHSEE</p>		Todos	Grado 10 en Preparatoria Big Bear y Chautauqua		Aumentar el porcentaje de censo CAHSEE por 1%	Aumentar el porcentaje de censo de aprobación CAHSEE a 1% basado en años anteriores	Aumentar el porcentaje de censo de aprobación CAHSEE a 1% basado en años anteriores	<p>Prioridades Estatales</p> <p>2. Implementación de estándares estatales</p> <p>4. Logros de alumno</p> <p>7. Acceso a Cursos</p> <p>8. Otros resultados de Alumnos</p> <p>Plan de Estrategias del Distrito</p> <p>1.1 Actuación académica</p> <p>SARC</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar niveles de apoyo y oportunidades para estudiantes que tienen dificultad</p> <p>METRICA: Por ciento de programas de intervencion</p>	<p>Aprendices de Ingles</p> <p>Jovenes de hogar temporal</p> <p>Bajos Recursos</p>	<p>Todos</p>		<p>Establecer linea base de intervencion de niveles de asistencia</p>	<p>2% de estudiantes saldrán de programas de intervencion basado en anos anteriores</p>	<p>2% de estudiantes saldrán de programas de intervencion basado en anos anteriores</p>	<p>Prioridades Estatales</p> <p>2. Implementacion de Estandares Estatales</p> <p>4. Logros de Alumnos</p> <p>7. Acceso a Cursos</p> <p>Plan de Estrategis del Distrito</p> <p>2..1 Expandir Programas de Curso de Estudio.</p> <p>SARC</p>	

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: asegurar a los alumnos sentirse emocional y físicamente apoyados y seguros en el plantel</p> <p>METRICA: Encuesta Healthy Kids de California (Secundaria Coneccion escolar Escala; Primaria : Escuelas Seguras y Factores Protectores de Violencia Escolar</p>	<p>Meta 2: Proveer un lugar educacional que es conductivo al aprendizaje</p>	<p>Todos</p> <p>Grados 5, 7, 9, 11</p>		<p>Todos los sitios</p> <p>Primaria Secundria Preparatoria</p>	<p>Establecer una linea base de puntuación del 2014</p>	<p>Clave indicador de porcentaje en conectividad/ Seguridad/fa ctores de protección escolar aumentara un 3%</p>	<p>No administrado este ano</p>	<p>Prioridades Estatales</p> <p>4. Logros de Alumnos</p> <p>5. Compromiso de Alumnos</p> <p>6. Ambiente Escolar</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Desarrollar una encuesta anual de estudiantes modificada de Healthy Kids asesorando compromiso, sentido de seguridad y un clima de ambiente de aprendizaje</p> <p>METRICA: Encuesta de estudiantes a lo largo del Distrito</p>		Todos	Todos		Establecer una líneabase de resultados de encuestas	Aumento de puntuación basado en resultados de años anteriores	Aumento de puntuación basado en resultados de años anteriores	<p>Prioridades Estatales</p> <p>4. Logros de Alumnos</p> <p>5. Compromiso de Alumnos</p> <p>6. ambiente escolar</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: disminuir el tamaño de promedio de clase (actualmente Tk-3: 25.8 4-6:34 7-8: 32 9-12: 28)</p> <p>METRICA: Tamaño promedio de clase</p>		<p>Todos</p> <p>Objetivos: estudiantes en grado TK-3</p>	Todos los sitios		<p>Continuar a cubrir el progreso de reducción de clase bajo el LCFF Para lograr 24:1 en k-3 para 2021</p>	<p>Continuar a cubrir el progreso de reducción de clase bajo el LCFF para lograr 24:1 en K-3 para 2021</p> <p>Trabajar a reducir tamaño de clase 4-6 a 33:1 y 7-8 a 31:1 basado en inscripción</p>	<p>Continuar a cubrir el progreso de reducción de clase bajo el LCFF para lograr 24:1 en K-3 para 2021</p> <p>Trabajar a reducir tamaño de clase 4-6 a 33:1 y 7-8 a 31:1 basado en inscripción</p>	<p>4. Logros de Alumnos 5. Compromiso de Alumnos 6. Ambiente Escolar</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Mejorar la limpieza del lugar y mantenimiento de todos los sitios</p> <p>METRICA: Reporte FIT</p>		Todos	Todos los Sitios		Aumentar el reporte de adaptación del lugar por el 1%	Aumentar el reporte de adaptación del lugar por el 1% de anos anteriores	Aumentar el reporte de adaptación del lugar por el 1% de anos anteriores	<p>Prioridades Estatales</p> <p>6. Ambiente Escolar</p> <p>Plan de estrategias del Distrito</p> <p>4.4 Aumentar Mantenimiento y Capacidad de Operaciones.</p> <p>Herramientas de Inspeccion del Lugar (FIT)</p> <p>SARC</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Asegurar la protección y seguridad de los alumnos en todos los sitios</p> <p>METRICA: Porcentaje de Suspension/Expulsion en cada sitio</p>		Todos	Todos los sitios		Mantener porcentaje de Suspension y Expulsion en 1% o menos	Mantener porcentaje de Suspension y Expulsion en 1% o menos	Mantener porcentaje de Suspension y Expulsion en 1% o menos	<p>Prioridades estatales</p> <p>4. Logros de Alumnos</p> <p>5. Compromiso de Alumnos</p> <p>6. Ambiente Escolar</p> <p>SARC</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>METRICA:Numero de estudiantes recomendado para expulsión bajo derecho de alumnos AB1729: suspensión o expulsión; u otra manera de corrección</p> <p>METRICA:comportamiento positivo intervención y apoyo (PBIS) el sistema de información de todas las escuelas (SWIS) Oficina de Recomendación de Disciplina (ODR)</p>		Estudiantes de primaria y secundaria	Todos Escuela Primaria y Secundaria		<p>Implementar AB1729; establecer linea base de estudiantes recomendados para expulsión</p> <p>Establecer linea base de reporte al PBIS, SWIS en el numero de Recomendación a la Oficina de Disciplina</p>	<p>Numero de estudiantes recomendado para expulsión bajara 1% basado en ano anterior</p> <p>El numero de ODRs por sitio bajara 1% de ano anterior</p>	<p>Numero de alumnos recomendado para expulsión bajara 1% basado en ano anterior</p> <p>El numero de ODRs por sitio bajara 1% de ano anterior</p>	

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar el uso de tecnología a los estudiantes</p> <p>METRICA: Reporte de Información de Tecnología Trimestral</p>	<p>Meta 3: Aumentar nivel de compromiso de estudiantes</p>	<p>Todos</p>	<p>Todos los Sitios</p>	<p>Establecer una base línea de uso Band Width</p>	<p>Uso de Band Width aumentara 10%</p>	<p>Uso de Band Width aumentara 10%</p>	<p>Prioridades Estatales 2. Implementacion de Estandares Estatales 4. Logros de Alumnos 5. Compromiso de Alumnos 7. Acceso a Cursos 8. Otros Resultados de Alumnos</p> <p>Plan de Estrategias del Distrito 2.2Aumentar acceso de tecnologia</p>	

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar nivel de participación de alumnos en preparatoria recibiendo servicios del progreso Ocupacional Regional (ROP) y Carreras de Educacion Tecnica(CTE) (actualmente 39%</p> <p>METRICA: Porcentage de estudiantes de preparatoria incritos en clases ROP/CTE</p>		<p>Todos los estudiantes de preparatoria</p>	<p>Preparatoria</p>		<p>Porcentaje de estudiantes recibiendo programas CTE aumentara el 2%</p>	<p>Porcentaje de estudiantes recibiendo programas CTE aumentara el 2% del ano anterior</p>	<p>Porcentaje de estudiantes recibiendo programas CTE aumentara el 2% del ano anterior</p>	<p>Prioridades Estatales 1.Basico 2.Implementacion de Estandares Estatales 4.Logros de alumnos 5. Compromiso de Alumnos 7.Acceso a cursos</p> <p>Plan de estrategias del Distrito</p> <p>2.3Realzar Sendas hacia Carreras</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA: Aumentar inscripción en oportunidades de enriquecimiento en todo el distrito</p> <p>METRICA: Porcentaje de estudiantes inscritos en programas de Enriquecimiento</p>		Todos	Todos los sitios		<p>Establecer una línea base de alumnos inscritos en programas de enriquecimiento</p>	<p>Porcentaje de alumnos inscritos en programas de Enriquecimiento aumentara 5% basado en inscripción de años anteriores</p>	<p>Porcentaje de alumnos inscritos en programas de Enriquecimiento o aumentara 5% basado en inscripción de años anteriores</p>	<p>Prioridades Estatales 3.Participacion de Padres 5.Compromiso de Alumnos 6. Ambiente Escolar 7. Acceso a curso 8. Otros resultados de Alumnos</p> <p>Plan de Estrategias del Distrito 2.1 Expandir programa de plan de estudios</p>

Necesidad Identificada y Métrica (Que necesidades han sido identificadas y que métricas han sido usadas para medir progreso?)	Meta			Actualización Anual: Repaso de progreso	¿Qué es lo que se hará diferente/se mejorará para los estudiantes? (basado en la métrica identificada)			En relación a las prioridades estatales y locales (Identificar la prioridad estatal específica. Para los distritos y las oficinas de educación del condado, todas las prioridades en la ley deben ser incluidas e identificadas; cada meta puede ser asociada con más de una prioridad, si es apropiado)
	Descripción de Metas	Sub grupos de Estudiantes Aplicables (Identificar sub grupos aplicables (como definido en el EC 52052) o indicar "todos" para todos los estudiantes.)	Escuela(s) afectadas (indicar "todas" si la meta aplica a todas las escuelas en la LEA, o si alternativamente todas las preparatorias, por ejemplo.)		LCAP Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17	
<p>NECESITA:Mejorar la calidad de programas de deportes y educación física en todo el distrito</p> <p>METRICA: Puntuacion de exámenes físicos de buena salud: Numero de estudiantes alcanzando 5 de 6 en estándares de zona de salud 5 grado – 58% 7 grado – 47.7% 9 grado – 70.4%</p>		Todos	Todos los sitios		<p>Aumentar el numero de estudiantes pasando 5 de 6 estandares de zona de salud por el 2%</p>	<p>Aumentar numero de estudiantes pasando 5 de 6 estandares de zona de salud por el 2%</p>	<p>Aumentar el numero de estudiantes pasando 5 de 6 estandares de zona de salud por el 2%</p>	<p>Prioridades Estatales 3.Participacion de padres 4. Logros de alumnos 5. Compromiso de Alumnos 6. Ambiente Escolar 8. Otros Resultados de Alumnos</p>

Sección 3: Medidas, servicio, y gastos

Para distritos escolares, el Código de Educación 52060 y 52061, para oficinas de educación del condado, el Código de Educación 52066 y 52067, y para escuelas chárter, el Código de Educación 47606.5 requieren que el LCAP incluya una descripción de las medidas específicas que tomará una LEA a fin de alcanzar las metas establecidas. Adicionalmente, el Código de Educación 52604 requiere una lista y descripción de los gastos necesarios para implementar las medidas específicas.

Instrucciones: Indique las medidas anuales que se realizarán a fin de alcanzar las metas descritas en la Sección 2, y describa los gastos para implementar cada medida y donde estos gastos pueden ser encontrados en el presupuesto de la LEA. Las medidas pueden describir un grupo de servicios que se implementan con el fin de alcanzar las metas establecidas. Las medidas y los gastos deben de reflejar detalles específicos de una meta para los sub grupos específicos identificado en el Código de Educación 52052, incluyendo estudiantes con discapacidades y planteles escolares específicos según sea necesario. En las descripciones de las medidas y los gastos para los estudiantes de bajos ingresos, estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma y/o jóvenes de hogar temporal identificados en el Código de Educación 42238.01, la LEA debe identificar fondos suplementarios y de concentración si se utilizan a lo largo del distrito, de la escuela, del condado o en las escuelas chárter. En la actualización anual, la LEA debe describir cualquier cambio a las medidas como resultado del repaso de progreso. La LEA puede hacer referencia a todas las fuentes de fondos usadas para apoyar las medidas y servicios. Los gastos se deben de ser clasificados utilizando el Manual de contabilidad de escuelas de California como lo requiere el Código de Educación 52061, 52067 y 47606.5.

Preguntas orientadoras:

- 1) ¿Cuáles son los servicios/medidas que se proveerán a todos los estudiantes, sub grupos de estudiantes conforme al Código de Educación 52052, planteles escolares, estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, estudiantes de bajos ingresos y/o jóvenes de hogar temporal, para alcanzar las metas establecidas en el LCAP?
- 2) ¿Cómo se asocian los servicios/medidas a las metas establecidas y los indicadores de logro?
- 3) ¿Qué gastos apoyan cambios en los servicios/medidas como resultado de la meta establecida? ¿Dónde se encuentran estos gastos en el presupuesto de la LEA?
- 4) En la actualización anual, ¿cómo se han dirigido los servicios/acciones a las necesidades de todos los estudiantes y si las provisiones de estos servicios tuvieron los resultados deseados?
- 5) En la actualización anual, ¿cómo han respondido los servicios/medidas a las necesidades de todos los sub grupos de estudiantes identificados conforme al Código de Educación 52052, incluyendo, pero no limitado a estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, estudiantes de bajos ingresos y jóvenes de hogar temporal y si las provisiones de estos servicios tuvieron los resultados deseados?
- 6) En la actualización anual, ¿cómo han respondido los servicios/medidas a las necesidades y metas identificadas de planteles escolares específicos y si las provisiones de estos servicios tuvieron los resultados deseados?

7) En la actualización anual, ¿cuáles son los cambios que se han hecho en las medidas, los servicios, y los gastos como resultado del repaso de progreso previo y/o cambios a las metas?

A. ¿Qué medidas anuales, y la LEA puede incluir cualquier servicio que apoye estas medidas, se proveen para alcanzar las metas descritas en la Sección 2 para TODOS los estudiantes y las metas específicamente para sub grupos de estudiantes identificados en Código de Educación 52052 pero no escritas en la Tabla 3B abajo (e.g., grupos étnicos y estudiantes con discapacidades)? Hacer una lista y describir los gastos de cada año fiscal implementado estas medidas, incluyendo donde estos gastos pueden ser encontrados en el presupuesto de la LEA.

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
Meta 1: añmentar el porcentaje de estudiantes quienes se encuentren en camino de graduacion universitaria y listos para una carrera	Estatales 1. Basico 2. Implementacion de estandares estatales 4. Logro estudiantil 5. Compromiso Estudiantil 7. Acceso a curso 8. Resultado de los alumnos Plan Estrategico del Distrito 1.1 Rendimiento Academico	Accion 1: Proveer a estudiantes con personal calificado entrenado en CCSS implementacion de estragedias (Menos de 1% de maestros no colocados en areas correctas)	LEA Wide		Aumento de Salario de 3% \$430,000- LCFF Basado (B) Beca	Salarios Mantenedos \$430,000-LCFF Basado (B) Beca	Salarios Mantenedos \$430,000-LCFF Basado (B) Beca

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
	<p>Prioridades Estatales</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bascio 2. Implementacion de Estandares Estatales 4. Logro Estudiantil 5. Compromiso Estudiantil 7. Acceso a curso 8. Resultado de los estudiantes <p>Plan Estrategico del Distrito</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Alinear el Curriculo <p>Tarjeta de Responsabilidad Escolar (SARC)</p>	<p>Accion 2: Proveer entrenamiento CCSS para facilitar la creacion de CCSS alineado con LEA trimestralmente benchmarks y practica instruccionales</p>	<p>LEA Wide</p> <p>Grados 1-6</p> <p>Grados TK-12</p> <p>Grados TK-1</p>		<p>Desarrollo profesional (trabjo de verano, conferencias, presentadores) \$20,000- (Titulo I) \$100,000- (Fondos solo una vez Common Core (CC))</p> <p>Compra de Reading Counts \$8,000- (B)</p> <p>Compra de EADMS Midiendo Progreso \$16,000-(B)</p> <p>Compra de Subscripcion ESGI \$2,000 -</p>	<p>Desarrollo profesional (trabjo de verano, conferencias, presentadores) \$35,000- (B) \$10,000- (Titulo I)</p> <p>Compra de Reading Counts \$8,000- (B)</p> <p>Compra de EADMS Midiendo Progreso \$16,000-(B)</p> <p>Compra de Subscripcion</p>	<p>Desarrollo profesional (trabjo de verano, conferencias, presentadores) \$35,000- (B) \$10,000- (Titulo I)</p> <p>Compra de Reading Counts \$8,000- (B)</p> <p>Compra de EADMS Midiendo Progreso \$16,000-(B)</p> <p>Compra de Subscripcion</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
<p>Meta 2: Proveer un lugar educacional que es conductivo al aprendizaje</p>	<p>Prioridades Estatales 1. Basico 4. Logro estudiantil 7. Acceso a curso</p> <p>Plan estrategico del Distrito 1.1. Rendimiento Academico</p> <p>Prioridades Estatales 5. Compromiso estudiantil 6. Ambiente Escolar</p> <p>Plan Estrategico del Distrito 4.4 Aumentar el matenimiento y el plan de operaciones</p> <p>SARC</p> <p>Herramienta de</p>	<p>Accion 1: Emplear personal adicional tiempo completo FTEs's para reducir el tamano de clases</p> <p>Accion 2: Emplear personal custodial para servir en las escuelas basado en necesidades de proyecto</p>	<p>Escuelas Elementarias</p> <p>LEA Wide</p>		<p>Emplear 3 maestros de escuela elemntaria (FTE: equivale a Tiempo Completo) \$210,000-(B)</p> <p>1 Custodio (FTE) 180 dias = \$35,000-(B)</p>	<p>Emplear a 1 maestro adicional de escuela elementaria (FTE: equivale a Tiempo Completo) \$70,000-(B)</p> <p>Mantener custodio basado en la necesidad 180 dias= \$35,000-(B)</p>	<p>Emplear a 1 maestro adicional de escuela elementaria (FTE: equivale a Tiempo Completo) \$70,000-(B)</p> <p>Mantener custodio basado en la necesidad 180 dias= \$35,000-(B)</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
	<p>Inspeccion (FIT)</p> <hr/> <p>Prioridades Estatales 5. Compromiso estudiantil 6. Ambiente escolar</p> <p>Plan Estrategico del Distrito 4.4 Aumentar plan de mantenimiento y operaciones</p> <p>SARC Herramienta de Inspeccion (FIT)</p> <hr/> <p>Prioridades Estatales 4.4 Logro estudiantil 5. Compromiso estudiantil 6. Ambiente escolar 8. Resultados de</p>	<hr/> <p>Accion 3: Emplear personal adicional de mantenimiento</p>	<hr/> <p>LEA Wide</p>		<hr/> <p>2 Posiciones de mantenimiento FTE 2 FTE por 130 dias = \$58,000 -(B)</p>	<hr/> <p>Mantener posiciones basado en necesidad 2 FTE por 130 dias = \$58,000 -(B)</p>	<hr/> <p>Mantener posiciones basado en necesidad 2 FTE por 130 dias = \$58,000 -(B)</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
		Fallsvale Elementaria, Preparatoria Chautauqua, Oficina del Distrito, Transportacion, Nutricion, Mantenimiento y Operaciones					
Meta 3: Aumentar nivel de compromiso de estudiantes	<p>Prioridades Estatales</p> <p>4. Logro estudiantil 5. Compromiso estudiantil 7. Acceso a curso 8. Resultado de estudiantes</p> <p>Plan Estrategico del Distrito</p> <p>2.2 Aumentar acceso a tecnologia 2.3 Mejorar caminos a carreras</p>	<p>Accion 1: Compra adiconal de aparatos de tecnologia para uso de los estudiantes incluyendo el equipo infroestructura y punto de acceso</p> <p>1.1 Emplear secretario de informacion departamento</p>	TK-12 Estudiantes		<p>Compra de aparatos de tecnologia: 285 aparatos para estudiantes \$58,000- (Acuerdo con Microsoft) \$32,000- (CC fondos de solo una vez) Equipo tecnologico de infroestructura \$158,000- (RDA) Puntos de</p>	<p>Compra de aparatos de tecnologia: 285 aparatos para estudiantes \$120,000- (Fondos de reserva especial para capital de proyectos: Fondo 40)</p> <p>Mantener infroestructura No fondos</p>	<p>Compra de aparatos de tecnologia: 285 aparatos para estudiantes \$120,000- (Fondos de reserva especial para capital de proyectos: Fondo 40)</p> <p>Mantener infroestructura No fondos</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
	<p>Prioridades Estatales</p> <p>4. Logro estudiantil 5. Compromiso estudiantil 7. Acceso a curso 8. Resultado de estudiantes</p> <p>Plan Estrategico del Distrito</p> <p>2.2 Aumentar acceso a tecnologia 2.3 Mejorar caminos a carreras</p>	<p>tecnologico</p> <hr/> <p>Accion 2: Compra de permiso licencias tecnologicas</p>	<hr/> <p>LEA Wide</p>		<p>Acceso \$25,000- (RDA)</p> <hr/> <p>Permisos para uso de aparatos en forma coneccion inalambrica por estudiantes \$5,000-(B)</p>	<p>adicionales</p> <p>Mantener puntos de acceso No fondos adicionales</p> <p>Emplear Secretario (FTE) 193 dias= \$40,000-(B)</p> <hr/> <p>Permisos para uso de aparatos de coneccion inalambrica por estudiantes \$5,000</p>	<p>adicionales</p> <p>Mantener puntos de acceso No fondos adicionales</p> <p>Emplear Secretario (FTE) 193 dias= \$40,000-(B)</p> <hr/> <p>Permisos para uso de aparatos de coneccion inalambrica por estudiantes \$5,000</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
	<p>Prioridades Estatales 1. Basico 2. Implementacion Estandares Estatales 4. Logro estudiantil 5. Compromiso estudiantil 7. Acceso a curso</p> <p>Plan Estrategico del Distrito 2.3 Mejorar caminos a carreras</p> <p>Prioridades Estatales 3. Participacion de Padres 5. Compromiso estudiantil 6. Ambiente escolar 7. Acceso a curso 8. Resultado de estudiantes</p>	<p>Accion 3: Animar a los estudiantes a inscribirse a clases CTE/ROP por medio de maestros y consejeros</p> <p>3:1 Expandir el conocimiento de los estudiantes sobre oportunidades universitarias</p>	<p>Preparatoria</p> <p>Secundaria</p> <p>Escuelas Elementariasy Secundaria</p>		<p>Mantener y llenar clases actuales</p> <p>\$284,000- Condado de San Bernardino \$16,000- CA Fondos de Loteria</p> <p>Salidas a Feria Universitaria 4 Autobuses= \$5,000- (B)</p> <p>Sueldo de maestros para programas despues de</p>	<p>Mantener y llenar clase actuales</p> <p>\$300,000-(B)</p> <p>Salidas a Feria Universitaria 4 Autobuses= \$5,000- (B)</p> <p>Sueldo de</p>	<p>Mantener y llenar clase actuales</p> <p>\$300,000-(B)</p> <p>Salidas a Feria Universitaria 4 Autobuses= \$5,000- (B)</p> <p>Sueldo de</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
	<p>Prioridades Estatales</p> <p>3. Participacion de Padres 5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar 8. Resultados de Estudiantes</p> <p>Prioridades Estatales</p> <p>3. Participacion de Padres 5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar</p>	<p>Accion 4: Ofrecer oportunidades de enriquesimiento adicionales en cada escuela anualmente</p> <p>Accion 5: Fondo para el programa Instrumentales de Cuerdas K-6</p>	<p>Grados K-6</p> <p>Todas las escuelas (ecepto Fallsvale)</p>		<p>escuelas Elementarias y Secundaria 4 Maestros por 2 dias/semana por 2 horas= \$35,000(B)</p> <p>.5 FTE Instructor de Programa Instrumental \$35,000-(B)</p> <p>Costos de Transportacion</p>	<p>maestros para programas despues de escuelas Elementarias y Secundaria 4 Maestros por 2 dias/semana por 2 horas= \$35,000(B)</p> <p>.5 FTE Instructor de Programa Instrumental \$35,000-(B)</p>	<p>maestros para programas despues de escuelas Elementarias y Secundaria 4 Maestros por 2 dias/semana por 2 horas= \$35,000(B)</p> <p>.5 FTE Instructor de Programa Instrumental \$35,000-(B)</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
	<p>Prioridades Estatales 3. Participacion de Padres 4. Logro Estudiantil 5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar</p> <p>Prioridades Estatales 3. Participacion de Padres 4. Logro Estudiantil 5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar</p>	<p>Accion 6: Proveer transportacion para despues de escuela</p> <p>Accion 7: Proveer tranportacion para la liga de equipos deportivos</p>	<p>Escuela Secundaria y Preparatoria</p> <p>Todas Escuelas Elementarias</p>		<p>por 1 autobus \$35,000-LCFF-Beca Supplemental y Concentracion (SCG)</p> <p>Costos de Transportacion Preparatoria= \$10,000 Secundaria= \$2,000 (B)</p> <p>Compra de</p>	<p>Costos de Transportacion por 1 autobus \$35,000-LCFF-Beca Supplemental y Concentracion (SCG)</p> <p>Costos de Transportacion Preparatoria= \$10,000 Secundaria= \$2,000 (B)</p>	<p>Costos de Transportacion por 1 autobus \$35,000-LCFF-Beca Supplemental y Concentracion (SCG)</p> <p>Costos de Transportacion Preparatoria= \$10,000 Secundaria= \$2,000 (B)</p>

Metas (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectado en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
		<hr/> Accion 8: Compra de equipo para deportes para escuela Elementaria			Equipos \$15,000 seria dividido basado a la registracion del numero de estudiantes(B)	Compra de Equipos \$15,000 seria dividido basado a la registracion del numero de estudiantes(B)	Compra de Equipos \$15,000 seria dividido basado a la registracion del numero de estudiantes(B)

B. Identifique medidas anuales adicionales, y la LEA puede incluir cualquier servicio que apoya estas medidas, más de lo que es brindado para todos los estudiantes que ayudaría a estudiantes de bajos ingresos, estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma y jóvenes de hogar temporal identificados en el Código de Educación 42238.01, y los estudiantes reclasificados como proficientes en inglés. Las medidas identificadas deben incluir, pero no limitarse, a esas medidas que serán ejecutadas para alcanzar las metas descritas en la Sección 2 para estudiantes de bajos ingresos, estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, jóvenes de hogar temporal, y/o estudiantes reclasificados como proficientes en inglés (e.g., no escritos en la Tabla 3A arriba). Hacer una lista y describir los gastos de cada año fiscal implementado estas medidas, incluyendo donde estos gastos pueden ser encontrados en el presupuesto de la LEA.

Meta (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2, si es aplicable)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectados en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
Meta 1: Aumentar el por cierto de estudiantes quienes estan en camino de graduacion universitaria y listos para una carrera	<p>Prioridades Estatales</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basico 2. Implementacion Estardares Estatales 4. Logro Estudiantil 7. Acceso a Curso <p>Plan Estrategico del Distrito</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Aumentar Capacidad del 	<p>Para estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma:</p> <hr/> <p>Accion 1: Proveer a estudiantes con personal calificado entrenado en CCSS implementacion de estragedias (Menos de 1% de maestros no colocados en areas correctas)</p>	<hr/> <p>LEA Wide</p>		<hr/> <p>Sueldo de Instructor (llevar a las escuelas desarrollo profesional)</p>	<hr/> <p>Sueldo de Instructor (llevar a las escuelas desarrollo profesional)</p>	<hr/> <p>Sueldo de Instructor (llevar a las escuelas desarrollo profesional)</p>

Meta (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2, si es aplicable)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectados en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
	<p>Prioridades Estatales</p> <p>3. Participacion de Padres 4. Logro Estudiantil 5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar 8. Resultados de Estudiantes</p> <p>Prioridades Estatales</p> <p>4. Logro Estudiantil 5 Compromiso Estudiantil</p>	<p>Accion 2: Reuniones mensuales con el Comite Asesor de Aprendizaje Ingles ELAC y el distrito DELAC para proveer informacion y apoyo para familias</p> <p>Estudiantes RFEP</p> <p>Accion 1: Monitoriar el progreso de estudiantes RFEP</p>	<p>LEA Wide</p> <p>LEA Wide</p>		<p>Sin costo adicional</p> <p>Material instruccional \$1,000 -(SCG)</p> <p>Sueldo del Cordinador (Sueldo mencionado previamente)</p>	<p>Sin costo adicional</p> <p>Material instruccional \$1,000 -(SCG)</p> <p>Sueldo del Cordinador (Sueldo mencionado previamente)</p>	<p>Sin costo adicional</p> <p>Material instruccional \$1,000 -(SCG)</p> <p>Sueldo del Cordinador (Sueldo mencionado previamente)</p>
<p>Meta 1: Aunmentar el por cierto de</p>	<p>Prioridades Estatales</p> <p>3. Participacion de Padres 4. Logro Estudiantil</p>	<p>Para jóvenes de hogar temporal:</p> <p>Accion 1: Proveer apoyo y servicios de consejeria para el buen estado</p>	<p>LEA Wide</p>		<p>Identificar y monitorear el progreso de estudiantes y colocacion de intervencion si</p>	<p>Identificar y monitorear el progreso de estudiantes y colocacion de intervencion si</p>	<p>Identificar y monitorear el progreso de estudiantes y colocacion de intervencion si</p>

Meta (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2, si es aplicable)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectados en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
estudiantes quienes estan en camino de graduacion universitaria y listos para una carrera	5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar 8. Resultados de Estudiantes	emocional y social			es necesario	es necesario	es necesario
Meta 1: Aunentar el por cierto de estudiantes quienes estan en camino de graduacion universitaria y listos para una carrera	<p>Prioridades Estatales</p> <p>1. Basico 2. Implementacion Estadares Estatales 4. Logro Estudiantil 7. Acceso a Curso</p> <p>Plan Estrategico del Distrito 1.1 Desarrollo Academico</p>	<p>Para estudiantes de bajos ingresos:</p> <p>Accion 1: Proveer apoyo adicional y monitoriar a los estudiantes por medio de oportunidades de intervencion</p>	<p>Todas escuelas Elementarias</p> <p>Escuela Secundaria</p> <p>Escuela Elementaria Fallsvale</p>		<p>Emplear un especialista de Intervencion 3.75 horas en cada escuela Elementaria 1.5 FTE Certificado: \$105,000 (SCG)</p> <p>1 FTE Especialista Certificado de Intervencion en la escuela Secundaria Big Bear \$70,000 (SCG)</p> <p>Compra de material de intervencion para Fallsvale \$1,500 (SCG)</p>	<p>Emplear un especialista de Intervencion 3.75 horas en cada escuela Elementaria 1.5 FTE Certificado: \$105,000 (SCG)</p> <p>1 FTE Especialista Certificado de Intervencion en la escuela Secundaria Big Bear \$70,000 (SCG)</p> <p>Compra de material de intervencion para Fallsvale \$1,500 (SCG)</p>	<p>Emplear un especialista de Intervencion 3.75 horas en cada escuela Elementaria 1.5 FTE Certificado: \$105,000 (SCG)</p> <p>1 FTE Especialista Certificado de Intervencion en la escuela Secundaria Big Bear \$70,000 (SCG)</p> <p>Compra de material de intervencion para Fallsvale \$1,500 (SCG)</p>

Meta (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2, si es aplicable)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectados en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
Meta 2: Proveer un lugar educacional que es conductivo al aprendizaje	Prioridades Estatales 3. Participacion de Padres 4. Logro Estudiantil 5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar 8. Resultado de Estudiantes	Accion 1: Matener programa de asistencia a estudiantes y embajadores de seguridad	Escuela Secundaria		Mantener fondos para el Programa de Asistencia Estudiantil/ Embajadores Seguros \$60,000-Beca Soroptomist	Mantener fondos para el Programa de Asistencia Estudiantil/ Embajadores Seguros \$60,000-Beca	Mantener fondos para el Programa de Asistencia Estudiantil/ Embajadores Seguros \$60,000-Beca
	Prioridades Estatales 3. Participacion de Padres 4. Logro de Estudiantes 5. Compromiso de Estudiantes 6. Ambiente Escolar	Accion 2: Proveer acceso a tarjetas de comida, tarjetas de gas, ropa y zapatos	LEA Wide		Servicios Healthy Start \$2,500-(SCG)	Servicios Healthy Start \$2,500-(SCG)	Servicios Healthy Start \$2,500-(SCG)

Meta (Incluir e identificar todas las metas de la Sección 2, si es aplicable)	Prioridades Estatales y Locales Relacionadas (de la Sección 2)	Medidas y Servicios	Nivel de Servicio (Indique si son a lo largo de la escuela o LEA)	Actualización Anual: Revisión de medidas y servicios	¿Qué medidas son ejecutadas o servicios son proporcionados cada año (que son proyectados en años 2 y 3)? ¿Cuáles son los gastos anticipados para cada medida (incluya la fuente de financiamiento)?		
					LCAP Año Año 1: 2014-15	Año 2: 2015-16	Año 3: 2016-17
Meta 3: Aumentar los niveles de compromiso de los estudiantes	Prioridades Estatales 3. Participacion de Padres 4. Logro Estudiantil 5. Compromiso Estudiantil 6. Ambiente Escolar	Accion 3: Proveer apoyo social y emocional incluyendo acceso a entidades locales: Medi-Cal; Cal Fresh; ayuda a aseguanza en linea y actuar como defensor para estudiantes en el area escolar	LEA Wide		Aumentar horas de Asistente de Salud por 5% Aumentar horas de Tutor Familiar por 5% \$3,250 en Salario- (SCG) Emplear a un Psicologo Bilingue \$80,000-(SCG)	Aumentar horas de Asistente de Salud por 5% Aumentar horas de Tutor Familiar por 5% \$3,250 en Salario- (SCG) Mantener a un Psicologo Bilingue \$80,000-(SCG)	Aumentar horas de Asistente de Salud por 5% Aumentar horas de Tutor Familiar por 5% \$3,250 en Salario- (SCG) Mantener a un Psicologo Bilingue \$80,000-(SCG)

- C. Describa el aumento de fondos de la LEA en el año del LCAP calculado sobre la base del número y la concentración de estudiantes de bajos ingresos, jóvenes de hogar temporal y estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, determinado en 5 CCR 15496(a)(5). Describe cómo la LEA está gastando estos fondos en el año del LCAP. Incluya una descripción y justificación del uso de cualquier fondo que se utilice a lo largo del distrito, de la escuela, del condado, o en las escuelas chárter como es especificado en 5 CCR 15496. Para distritos escolares con inscripciones menos que el 55% de estudiantes no duplicados en el distrito o menos que el 40% de inscripciones de estudiantes no duplicados en un plantel escolar en el año del LCAP, cuando se usen fondos suplementarios y de concentración a lo largo del distrito o de la escuela, el distrito escolar debe adicionalmente describir cómo los servicios proveídos usan los fondos más efectivamente para alcanzar las metas del distrito para los estudiantes no duplicados en las áreas de prioridad estatales. (Véase 5 CCR 15496(b) para guiarse.)

Nosotros estimamos que BVUSD recibira \$1,295.704 en 2014/15 en los fondos de Subvencion Suplementaria y de Concentracion bajo la Formula de Financiacion de Control Local. Estos fondos son basados sobre un estimado de numero de estudiantes de aprendizaje de Ingles, estudiantes de bajos recursos, y jovenes en hogar temporal.

BVUSD ofrecera una variedad de programas y apoyara especialmente a estudiantes de aprendizaje de Ingles, y estudiantes de bajos recursos y jovenes en hogar temporal. Esto incluye: Aumentar el apoyo de ayuda bilingue, programas de intervencion, transportacion para programas de intervencion para despues de escuela y aumentar los programas apoyando areas sociales, emocionales, y preocupaciones fisicas. (Servicio de Programa Healthy Start). Mejorar la estrategica de ensenanza sera apoyada con el desarrollo profesional para maestros especificamente en el area Estandar del Desarrollo del Idioma Ingles. Adicionalmente, nosotros continuaremos nuestros esfuerzos con el Comité Asesor del Idioma Ingles (ELAC) y el Comité del Distrito del Idioma Ingles (DELAC) reuniones para apoyar a las familias de aprendizaje del idioma Ingles. Nosotros proveremos asistencia con ropa, servicios a personas sin hogar avenidas para ayuda financiera para jovenes en hogar temporal y proveer mochilas/ropa/articulos de aseo para estudiantes de bajos recursos esto por medio del aumento de servicios del programa de Servicios Healthy Start.

BVUSD reconoce que estos fondos son generados en orden de servir enfocados a los estudiantes a lo que se refiere previamente. Mientras el programa de implementacion enfoca en los estudiantes, algunos servicios pueden ser utilizados por estudiantes fuera de los ya enfocados o los que son el blanco del programa. La linea completa de gastos es alineado con las metas de BVUSD el Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas y de la actualizacion anual y es enfocado y es dirigido en las necesidades de los estudiantes de aprendizaje Ingles, estudiantes de bajos recursos, y jovenes en hogar temporal de nuestro distrito.

- D. Consistente con los requisitos del 5 CCR 15496, demuestre cómo los servicios proveídos en el año del LCAP para estudiantes de bajos ingresos, jóvenes de hogar temporal, y estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos estudiantes en proporción al aumento de fondos otorgados para estos estudiantes en ese año, calculado conforme al 5 CCR 15496(a)(7). Identificar el porcentaje por cual los servicios para estudiantes no duplicados deben de ser aumentados o mejorados en comparación a los servicios para todos los estudiantes en el año del LCAP, calculado conforme al 5 CCR 15496(a). Una LEA puede describir cómo el porcentaje de proporcionalidad se cumple usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa del aumento y/o mejoría de servicios para estudiantes no duplicados, en comparación con los servicios proporcionados a todos los estudiantes.

Nosotros aumentaremos los servicios para estudiantes de aprendizaje del idioma Ingles, estudiantes de bajos recursos , y jovenes en hogar temporal a un minimo de proporcionalidad de un porcentaje de 7.91% en 2014/15. Nosotros lograremos esto aumentando nuestras asistentes bilingues por 80%, aumentando nuestro especialista de intervencion en cada escuela elementaria por un 100%, aunmentadando nuestro especialista de intervencion en nuestra escuela secundaria en un 100%, aumentando nuestro material de intervencion en un 100% en Fallsvale, aumentando la transportacion para despues de escuela en un 100% para el apoyo de nuestros programas de intervencion , y aumentando las horas de las horas de la Asistende de Salud en las escuelas por un 5%. Nosotros estamos aumentando el personal a niveles de K-3 grado por un 11% reduciendo los tamanos de las clases. Adicionalmente, nosotros estamos aumentando servicios de psicologo bilingue a un 100%. Otra prioridad principal para nuestro distrito es aumentar los equipos de tecnologia y material a proveer 1:1 equipo mobil para nuestros estudiantes de aprendizaje del idioma Ingles, bajos recursos, y estudiantes hogar temporal.

Nosotros estamos aumentando el numero de 1:1 equipos por un 17%

NOTA: Autoridad citada: Secciones 42238.07 y 52064, Código de Educación. Referencia: Secciones 2574, 2575, 42238.01, 42238.02, 42238.03, 42238.07, 47605, 47605.5, 47606.5, 48926, 52052, 52060-52077, y 64001, Código de Educación; 20 U.S.C. Sección 6312.

1-03-14 [Departamento de Educación de California]